

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**PRIMARIA COMUNEI CIOCANESTI**

Privind desemnarea persoanelor care constituie Grupul de lucru pentru sprijinirea persoanelor defavorizate care beneficiaza de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile

Radu Ciocan, Primarul Comunei Ciocănești, Județul Suceava;

Avand in vedere adresa nr.118/207/05.01.2020 privind actualizarea listelor cu persoanele desemnate, reprezentanti din cadrul primariei, membrii ai Grupurilor de lucru pentru derularea Programului Operational Ajutorarea persoanelor Defavorizate;

In conformitate cu prevederile OUG nr.133 din 07.08.2020 privind unele masuri pentru sprijinirea elevilor cei mai defavorizați care beneficiaza de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe nerambursabile;

din Legea nr. 215/2001, privind Administratia Publica Locala, modificata, completată si republicată

Văzând că nu este încălcat regimul, conflictului de interese și incompatibilități așa cum sunt definite în Legea nr.161/2003, cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 155, alin.1, lit.d, alin. 5, lit.c, art.129, al.7, lit.b și art.196, al.1, lit.b din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**DISPUNE :**

**Art. 1** Se desemneaza Grupul de lucru din cadrul Primariei comunei Ciocănești pentru sprijinirea elevilor cei mai defavorizați care beneficiaza de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, acordate din fonduri externe nerambursabile, denumit S.N.S.E.D., acordat prin Programul Operational Ajutorarea Persoanelor Defavorizate, in urmatoarea componenta :

LUPESCU REVECA – referent social  
GÎOSAN OANA MARIA – asistent comunitar

**Art.2.** Persoanele desemnate în Grupul de lucru sunt persoane cu atribuții de recepție a tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, respectiv Lupescu Reveca și Giosan Oana si atribuții de distribuție, respectiv Lupescu Reveca si Giosan Oana .

**Art.3.** Grupul de lucru va avea urmatoarele atribuții principale :

(a) Identifică, întocmesc și își asumă listele cu destinatarii finali,cu evidența separată a acestora.

Destinatarii finali sunt :

- (1) copiii cei mai dezavantajați din invatamantul de stat prescolar ;
- (2) copiii cei mai dezavantajați din invatamantul de stat primar;
- (3) copiii cei mai dezavantajați din invatamantul de stat gimnazial.
- (b) actualizează lunar și își asumă listele cu destinatarii finali, cu evidența separată a acestora;
- (c) utilizează modalități de identificare și verificare a destinatarilor finali în cadrul S.N.S.E.D. aprobate prin dispoziție a primarului și le transmite instituției prefectului;

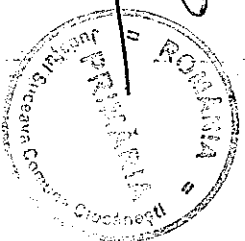
(d) transmite destinatarii finali tichetele sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional împreună cu informațiile necesare privind lista unităților afiliate de pe raza teritorială unde aceștia își au domiciliul sau reședința;

(e) pentru destinatarii finali nedepasabili autoritățile locale au obligația de a asigura serviciu de livrare a tichetului electronic la domiciliu sau reședința acestora ;

(f) alte atribuții prevăzute de legislația în domeniu și cuprinse în informațiile tehnice transmise de Ministerul Fondurilor Europene.

**Art. 4** – Secretarul comunei Ciocănești, județul Suceava, va comunica un exemplar din prezenta dispoziție, membrilor grupului de lucru, precum și Institutiei Prefectului județului Suceava–Serviciul control legalitate acte și contencios administrativ.

PRIMAR  
CIOCAN RADU

Ciocănești, la 07.01.2021  
Nr. 3

Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar comuna,  
**ALBOTA VIOREL PETRU**